

I pensionati

61
Aprile 2021

Notiziario a cura dell'Associazione Pensionati CRF e del Gruppo Intesa San Paolo

(Aderente alla FAP Credito - Federazione Nazionale Sindacale Associazioni Pensionati del Credito)
Sede: Via Generale Dalla Chiesa 13 – 50136 Firenze - Tel. 055-6504041 -
Sito: www.pensionaticariflor.it – e-mail: info@pensionaticariflor.it

Nei prossimi mesi partirà il REFERENDUM per l'approvazione dei due nuovi articoli dello Statuto del Fondo di Previdenza n. 34 e n. 35. L'approvazione dei due articoli consentirà, in caso di fusione del Fondo, di avere le massime garanzie sia per chi vorrà mantenere l'integrazione mensile sia per chi desidererà fruire dello zainetto.

La scelta sarà effettuata nei mesi successivi e quindi ognuno farà le proprie valutazioni.

L'Associazione Pensionati è pronta ad offrire la sua consulenza sull'argomento. Intanto vi invitiamo a leggere l'invito del Presidente a pagina 4!

VOTATE:



Si ricorda inoltre che nelle settimane in cui riceverete il Giornalino sarà già in corso la campagna per la Dichiarazione dei Redditi. Come gli anni scorsi troverete nelle pagine interne (da pagina 14 a pagina 19) i contatti con Paolo Tosi e le indicazioni per la documentazione richiesta dal nuovo CAF, a tariffe davvero convenienti! Ricordiamo che l'effettuazione delle dichiarazioni proseguirà nella stessa sede utilizzata negli scorsi anni in via Aretina 95 in Firenze.

ATTIVITA'

Titoli di investimento		val. nom./quantità	337.100,00
BTP 01NV20 0,65%	ISP	80.000,00	
CCTEU 15OT24	ISP	30.000,00	
BTP 01AG22 0,90%	ISP	30.000,00	
BTP 01FE25 0,35%	ISP	51.000,00	
US TREAS. 30ST20 2%	ISP	USD 30.000	26.700,00
BTP.IT 24OT24 TV ind.	BCC	100.000,00	
BI FTSE C23260.5 MZ20	ISP	n. 200	19.400,00
Disponibilità Liquide			49.293,21
Intesa Sanpaolo		30.074,24	
BCC Pontassieve		10.302,79	
Poste Italiane		7.862,81	
PT c/Affrancature		1.053,37	
Denaro e valori Cassa			92,96
Cassa		92,96	
Totale Attività			386.486,17
Totale a pareggio			386.486,17

PASSIVITA'

Patrimonio netto		194.979,41	194.979,41
Capitale sociale		194.979,41	
Fondi per rischi ed oneri			171.676,96
Fondo FAP Assistenza		142.254,35	
Fondo Spese Legali		20.000,00	
Fondo Rischi		5.000,00	
Fondo Rischi Titoli		4.422,61	
Debiti			19.082,00
Fatture da ricevere per spese legali		19.032,00	
Risconti passivi		50,00	
Totale Passività			385.738,37
Utile d'esercizio			747,80
Totale a pareggio			386.486,17

i Risconti passivi sono relativi a quote associative pagate dai soci nel 2019 ma relative all'anno 2020

COSTI

Acquisizione di Servizi		53.802,59
Spese legali	21.950,24	
Rimborsi soese	4.508,00	
Caricentro contr. Spese	6.500,00	
Telecom + ricarica Sim	1.359,13	
Spese/bolli Banche/PT	2.085,39	
Media spediz. e affranc.giorn.	7.098,49	
Polistampa giornalino	4.636,00	
Affrancature e spedizione	1.240,66	
Spese rappresentanza	2.085,90	
Servizi informatici	1.512,20	
Uso Auditorium	200,00	
Spese cancelleria	626,58	
Oneri Diversi		1.398,41
Quota FAP 2019	688,20	
S.Messa	150,00	
Prodotti informatici	449,96	
Capital gain	110,25	
Insoluti e Resi		1.300,00
Insoluti e resi	1.300,00	
Totale Costi		56.501,00
Utile d'esercizio		747,80
Totale a pareggio		57.248,80

RICAVI

Quote Associative		54.015,00
Quote SDD	SDD	51.750,00
Quote bonifici	bonifici	2.060,00
Quote contanti	contanti	205,00
Proventi Finanziari		3.233,80
Interessi c/c	c/c	248,58
Cedole/Utili su titoli	Titoli	2.985,22
Totale Ricavi		57.248,80
Totale a pareggio		57.248,80

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Comunicazione inviata a tutti gli iscritti nel marzo 2021

Porgo un cordiale saluto a tutte le pensionate ed ai pensionati, purtroppo come Associazione siamo ancora fortemente condizionati da questa "pandemia " e le nostre attività un po' ne risentono.

Le periodiche Assemblee Generali sono un lontano ricordo, l'ultima fu quella pre-natalizia del dicembre 2019! Cerchiamo comunque di sopperire alla mancanza di contatti diretti con l'invio costante dei nostri giornalini e all'occorrenza con messaggi e-mail.

Come già più volte precisato, la nostra attività non è mai cessata e, in caso di necessità, ci potete contattare per e-mail

e visitare il nostro sito. Nel Giornalino troverete sempre l'indirizzo e-mail dell'Associazione Pensionati. e potete consultare comunque su Internet il nostro Sito che teniamo aggiornato. Tutto ciò è reso possibile perché con i nostri Consiglieri operiamo da remoto, presso le rispettive abitazioni.

Per eventuali contatti telefonici dovete pertanto rivolgervi ai singoli Consiglieri perché al telefono dell'Ufficio nessuno ovviamente risponde. I loro numeri telefonici sono sempre nel Giornalino. Vi preghiamo ovviamente di evitare di spedirci corrispondenza cartacea che può rimanere a lungo giacente.

MODIFICHE STATUTARIE E REFERENDUM

Nel Giornalino troverete l'ultimo messaggio che abbiamo inviato a tutti gli iscritti al Fondo di Previdenza il 4 febbraio 2021 a mezzo e-mail e nei giorni successivi per lettera ai restanti iscritti (di cui non avevamo l'indirizzo e-mail).

Tengo a sottolineare che è stato raggiunto un obiettivo importantissimo che tutela gli interessi di tutti, sia per coloro che manterranno l'integrazione mensile, sia per coloro che opteranno per lo zainetto; infatti pone dei precisi paletti alle scelte aziendali. Il tutto verrà sottoposto all'approvazione degli iscritti al Fondo a mezzo referendum e garantirà trasparenza e nel contempo l'obbligatorietà delle regole da adottare contenute nei due nuovi articoli dello statuto (art. 34 e 35).

La Falcri l'8 febbraio 2021 (quattro giorni dopo la nostra comunicazione) ha emesso una loro circolare, forse per far vedere che esiste. Nella circolare la FALCRI chiede cose già ottenute dall' Associazione Pensionati.

Una sola risposta alle loro critiche: loro continuano a rivendicare a parole i loro obiettivi, noi li abbiamo raggiunti. FATTI E NON PAROLE.

Nel ribadire che i risultati che raggiungeremo con l'approvazione delle modifiche referendarie andranno a vantaggio di tutti, iscritti e non iscritti all'Associazione Pensionati, iscritti e non iscritti ai Sindacati, sia riguardanti il personale in quiescenza che quello in servizio.

Auspichiamo comunque che i sindacati collaborino con noi per provare uniti, ad ottenere ulteriori vantaggi anche riguardo a quei dipendenti già in pensione od in servizio che non potranno beneficiare della pensione integrativa del nostro Fondo causa il prolungamento del periodo lavorativo e conseguente incremento della pensione INPS (il nostro Fondo prende come base di calcolo una pensione con 35 anni di contributi). Quindi sarebbe logico unire le forze e difendere tutti gli iscritti al Fondo di Previdenza.

Invitiamo pertanto ad iscriversi all'associazione Pensionati. Quei pensionati che non si fossero ancora associati, i colleghi in servizio (purchè iscritti al nostro fondo pensioni), gli ESODATI ed DIFFERITI (questi ultimi colleghi passati ad altre banche a seguito di cessione di filiali) nonché i PERCETTORI DI PENSIONI REVERSIBILI.

Noi restiamo a disposizione di tutti gli associati con la nostra struttura e con il sostegno, all'occorrenza, dello studio legale dell'Avvocato Iacoviello.
Con i migliori saluti

IL PRESIDENTE ROBERTO GATTAI

Fra un mese circa arriverà la scheda per votare l'approvazione per votare i due nuovi articoli (artt. 34-35) che verranno aggiunti allo Statuto del Fondo.

E' IL REFERENDUM CHE ASPETTAVAMO!!

Il numero delle adesioni è importantissimo per far capire la nostra forza e determinazione! **VOTATE TUTTI E VOTATE "SI"!**

Mail inviata il 4 febbraio 2021 a tutti gli iscritti del Fondo di Previdenza, che data la sua importanza riportiamo nel presente Giornalino.

Abbiamo ottenuto il Referendum sulle modifiche statutarie che consentiranno di fare gli zainetti con le dovute garanzie!

A TUTTI I PENSIONATI CRF

Un caro saluto a tutti Voi e ovviamente vi giunga il mio più vivo incoraggiamento ad andare avanti ed a superare questo momento molto difficile per il Paese, per ognuno di noi e per le nostre famiglie.

Avvertiamo molto la mancanza delle nostre affollate assemblee nell'Auditorium di via Folco Portinari e le visite di tanti di Voi nel nostro Ufficio presso il Caricentro che per ora rimane chiuso! Speriamo e ci auguriamo che presto ci sia un ritorno alla normalità! La nostra attività continua compatibilmente con l'emergenza sanitaria.

RICHIESTA DI MODIFICHE STATUTARIE E REFERENDUM - ZAINETTI O MANTENIMENTO INTEGRAZIONE MENSILE.

Finalmente ci sono buone notizie! Grazie all'attività svolta dall' Associazione Pensionati CRF, che ha assunto il ruolo di Comitato Promotore, e grazie soprattutto ai 1.362 iscritti al Fondo che hanno firmato le richieste di modifiche statutarie, Banca Intesa ha dato finalmente il suo assenso e il Consiglio del Fondo di Previdenza ha deliberato il 26/2/2021 l'avvio dell'iter referendario.

La Banca ha accolto quasi tutte le richieste dei sottoscrittori raccogliendole in due articoli n° 34 e n° 35 che verranno aggiunti al vigente statuto del Fondo **se, ovviamente, la maggioranza assoluta degli iscritti (50% + 1) voterà SI al referendum.**

Leggete attentamente il contenuto dei due articoli le cui clausole rappresenteranno dei punti fermi a garanzia degli iscritti sia nel caso che optino per mantenere l'integrazione mensile o per la riscossione dello zainetto.

Art. 34 – Garanzie degli iscritti nel caso di fusione del Fondo con altro Fondo Pensione

1. *Nel caso di fusione o di fattispecie assimilate con altro Fondo, rimarranno integre le garanzie di legge e di Statuto a favore degli iscritti, tenuto conto:*
 - a) *della solidarietà della Banca (e suoi aventi causa) per le obbligazioni del Fondo derivanti dall'art. 15 della legge n. 55 del 1958 (nonché dallo Statuto vigente), che permane in vigore a favore dei singoli iscritti e loro aventi causa e non solo a favore del Fondo (o del soggetto ad esso subentrato).*
 - b) *del vincolo di destinazione delle “disponibilità patrimoniali” del Fondo ai sensi dell'art. 5 del Decr. Leg.vo 357/90.*
 - c) *del contratto di lavoro intercorso fra la Banca e gli iscritti al Fondo, contenente anche norme a favore dei terzi superstiti.*
2. *Alla luce di quanto previsto dal comma 1, si stabilisce che in caso di fusione (e fattispecie similari):*
 - a) *Il trattamento economico e normativo spettante agli iscritti e beneficiari a norma del presente Statuto rimarrà mantenuto e garantito e non potrà in nessun caso essere ridotto – direttamente o indirettamente – per nessun motivo, per tutti gli iscritti e beneficiari, ovvero: pensionati (anche futuri di reversibilità), differiti, esodati, dipendenti oggi in servizio, ecc..*
 - b) *Tale garanzia è in ogni caso prestata dalla Banca e dai suoi aventi causa, anche a titolo di integrazione del contratto individuale di lavoro.*

- c) *Tale garanzia si applicherà anche in caso di modifiche statutarie del nuovo Fondo di destinazione, ed anche a copertura di quanto eventualmente ridotto nell'esercizio dei poteri delle Fonti Istitutive di cui all'articolo 7-bis del decreto legislativo 5 dicembre 2005, n. 252 e successive integrazioni e modificazioni, anche future.*
- d) *Nel caso di insufficienza di mezzi patrimoniali o di squilibri tecnici del Fondo di destinazione, gli importi necessari per il riequilibrio del Fondo verranno versati dalla Banca, a causa della sua solidarietà.*

Quindi:

- **L'importo mensile non verrà ridotto per nessuna ragione.**
- Sarà previsto il mantenimento della perequazione e della reversibilità.
- Vincolo destinazione del patrimonio.
- Garanzia della Banca.

Art. 35 – Possibilità di capitalizzazione della rendita mensile (zainetto)

1. *Nel caso di fusione del Fondo (e fattispecie similari) potrà essere erogata all'iscritto, con il suo consenso informato, la capitalizzazione della sua pensione, mediante conversione della sua rendita mensile in un capitale corrispondente.*
2. *Tale capitalizzazione dovrà essere calcolata secondo corretti parametri attuariali, che dovranno essere i seguenti:*
 - a. *tabelle di speranza di vita relative alla popolazione specifica degli iscritti al Fondo (o comunque dei bancari) in luogo di quelle nazionali dell'Istat relative alla media della popolazione generale;*
 - b. *inserimento nel calcolo della capitalizzazione (in aggiunta alla posizione del pensionato diretto) altresì della posizione del coniuge (o di altro superstite avente diritto alla pensione di reversibilità);*
 - c. *adozione di un tasso di attualizzazione non superiore al tasso di rendimento previsto dai principi contabili internazionali IAS 19*
3. *L'importo della capitalizzazione suddetta non potrà mai essere inferiore ad un minimo garantito pari alla riserva matematica dell'iscritto.*
4. *Nel caso di accordo individuale ex art. 2113 cod. civ., il Fondo dovrà comunque fornire preventivamente all'iscritto, un prospetto di calcolo della sua posizione, affinché l'interessato possa valutare concretamente i suoi conteggi.*

Quindi:

- **I criteri di calcolo terranno conto del coniuge o di altri superstiti a carico.**
- Sarà adottata la Tabella bancari sulla speranza di vita (la più favorevole sul mercato).
- Tasso di attualizzazione non superiore al " IAS 19 " (principio internazionale valido e riconosciuto)
- Valutazione personale dei conteggi.

Rimangono sul tavolo tre punti importanti da definire sui quali c'è stato un fitto scambio di lettere tra l'Associazione Pensionati (che si è avvalsa delle consulenze dello Studio Legale Iacoviello) e il Fondo di Previdenza e B/Intesa. La nostra posizione al riguardo è la seguente:

- 1) Non accetteremo tagli ingiustificati sugli importi degli zainetti spettanti. (Il Bilancio del Fondo è positivo, anzi da anni chiude con un avanzo tecnico = vale a dire una plusvalenza).
- 2) A tutti deve essere offerto uno zainetto, anche a coloro che non percepiscono l'integrazione mensile. Questa eventualità è spesso dovuta al fatto che certe voci dello stipendio l'INPS le considera pensionabili mentre il Fondo no! Ad esempio, l'EDR "elemento distinto retributivo". Un danno subito negli anni 2012/15 che sul quale i Sindacati non hanno mai lavorato per sanarlo con effetto retroattivo.
- 3) Presenza di rappresentanti dell'Associazione Pensionati al tavolo delle trattative per i calcoli degli zainetti e quant'altro. Questo punto è particolarmente grave! I pensionati sono circa 85% degli iscritti e i Sindacati per legge non li possono rappresentare.

Su questi tre punti l'Associazione Pensionati con determinazione e responsabilità ha scritto al Fondo di Previdenza e alla Banca perché deve essere aperto un dialogo per trovare in tempi brevi una soddisfacente soluzione. In caso contrario ci riserviamo qualsiasi azione a vostra e nostra tutela. L'Associazione Pensionati non si è opposta all'inizio dell'iter sul referendum considerando che i nuovi articoli 34 e 35 rappresentano comunque un importante successo della nostra iniziativa: contengono infatti una serie di clausole migliorative e di garanzia rispetto agli effetti delle fusioni di Fondi già effettuate nel passato dal Gruppo B/Intesa. Nell'ultima Riunione di Consiglio del Fondo di Previdenza tre dei nostri Consiglieri si sono dichiarati favorevoli all'inizio dell'iter referendario mentre uno ha sottolineato il suo disappunto nei confronti della Banca e del Fondo per non avere accolto totalmente le richieste di modifica statutaria. Ricordiamo e ribadiamo che l'aver consentito l'avvio del referendum va anche incontro a tutti quei pensionanti che desiderano che l'erogazione dello zainetto avvenga quanto prima ma nel rispetto di regole corrette e trasparenti. È ragionevole pensare che nel corso del corrente anno tutto possa essere sistemato nel migliore dei modi. Noi ci siamo e vi daremo costantemente notizie sui prossimi passi.

Un caloroso saluto. Il Presidente e tutti i Consiglieri.

NOTA SULL'ANDAMENTO DELLE VENDITE IMMOBILIARI (19.11.2020-28.02.2021)

***Una fotografia dell'attuale situazione in cui opera l'attività immobiliare
del nostro Fondo di Previdenza e le sue immediate ripercussioni***

Fabrizio FALSETTI

Da inizio d'anno si è confermato il seguente andamento del mercato immobiliare.

a) Per le civili abitazioni:

-rallentamento delle vendite e una generale riduzione di valori nella città di Firenze

-maggior interesse alle zone periferiche con prezzi tutto sommato stabili

b) Per proprietà a destinazione commerciale/professionale

-offerta quasi inesistente e andamento in riduzione dei valori

L'impatto di quanto sopra sul patrimonio immobiliare del Fondo

Sulla piazza di Firenze esauritasi, al momento, la ventata di investimenti destinati alle attività ricettive di B&B stiamo anche subendo la drastica riduzione degli appartamenti alienabili (ricordiamo che a suo tempo fu presa, per ragioni etiche, la decisione di non espellere gli affittuari con oltre 75 anni al momento della scadenza del contratto di affitto).

Un iniziale maggior interesse per gli appartamenti liberi situati a Empoli ,Calenzano e Campi sia per la maggiore attrazione del "vivere" fuori dalla grande città che per la forte differenza di valore (mediamente ca 150.000 euro ad appartamento).

Interesse nullo per le locazioni commerciali o professionali.

E' stato quindi deciso di aggiornare le valutazioni dell'invenduto per provare a rianimare un po' questo mercato.

Tutto ciò premesso, dall'inizio dell'anno abbiamo concluso vendite per ca 1,2 milioni di euro (con una plusvalenza del 10%) e abbiamo proposte da definire per ca. 5,3 milioni (in parte residuo del 2020).

Riteniamo di poter arrivare nell'anno in corso almeno a 10 milioni di cessioni a cui potrebbero aggiungersi 4,5/5 milioni a seguito dell'eventuale alienazione della palazzina in piazza Ottaviani.

Il Referendum per le modifiche statutarie...si parte!!!

di Fabrizio FALSETTI

Il giorno 2 marzo si è riunita per la prima volta la Commissione referendaria (4 Consiglieri ,2 di emanazione aziendale e 2 degli iscritti al Fondo-Marsili e Falsetti) alla presenza del Segretario edel responsabile della società a cui è stato conferito l'incarico della parte strettamente operativa. Ogni iscritto riceverà (all'indirizzo a suo tempo comunicato al Fondo) un plico contenente la scheda di voto, le istruzioni, copia delle Statuto con in evidenza le modifiche richieste e due buste, una bianca anonima per l'espressione di voto da inserire in busta preaffrancata con indicazione-mediante codice a barre-del votante.

Il plico verrà consegnato da apposito corriere che richiederà una firma per ricevuta

La stampa del materiale ed il loro imbustamento sarà effettuata entro il 12 aprile. L'invio del plico agli iscritti inizierà dal 15 aprile con previsione di terminare il 4 maggio. L'inizio ufficiale delle operazioni di voto inizierà dal 24 maggio con termine di risposta il 5 luglio 2021.

Lo scrutinio dei voti inizierà a partire dal 22 luglio con data ultima per la proclamazione delrisultato il 4 agosto 2021.

.

Cause in corso

Avv. Michele IACOVIELLO

L'associazione pensionati ha promosso varie cause a tutti dei suoi iscritti.

Poiché la materia è molto articolata e complessa, quindi diamo solo un breve riassunto, ma abbiamo pubblicato sul nostro sito dell'Associazione Pensionati, per ogni argomento, tutte le schede dettagliate suddivise per argomento e le sentenze depurate dei nominativi.

Qui di seguito diamo una breve sintesi.

FIP

E' stata vinta la causa anche in cassazione per 504 nostri iscritti. Abbiamo ottenuto sia il ripristino della perequazione e sia il diritto alla reversibilità, che erano stati aboliti dall'accordo sindacale firmato dalla FALCRI. Le sentenze si trovano sul sito, insieme a tutte le istruzioni per avere diritto alla reversibilità.

Fondo Sanitario

La Banca aveva abolito il contributo annuale a favore dei pensionati, in maniera discriminatoria, e noi abbiamo ottenuto il ripristino del contributo. Stiamo ancora definendo le ultime posizioni dei ritardatari insieme alla Banca.

Blocco della perequazione per gli anni 1999 e 2000.

Abbiamo vinto anche in cassazione e nel frattempo il Fondo integrativo ha regolarizzato tutte le posizioni dei pensionati.

Resta ancora da definire (e stiamo definendo i conteggi con la Banca), le posizioni del FIP per coloro che avevano mantenuto la rendita e non avevano zainettato nel 2010.

Questo ricalcolo (che riguarda solo i pensionati ante 2000) avrà effetto anche sugli zainetti che ci saranno con la fusione nel Fondo Pensione di Gruppo.

Blocco della perequazione per gli anni 2012 e 2013

E' la questione più recente.

Questo blocco riguardava sia la pensione INPS che la questione integrativa.

Sulla pensione INPS

La Corte Costituzionale dapprima ci aveva dato ragione (sent. n. 70/15) e poi ha cambiato idea e ci ha dato torto (sent. n. 250/17).

Siamo andati anche alla Corte Europea di Strasburgo che però si è adeguata alla Corte Costituzionale italiana e ci ha dato torto (sempre sulla pensione INPS).

Sulla pensione integrativa

A questo punto, una volta preso atto della posizione delle Corti sulla pensione INPS, abbiamo cercato almeno di ottenere la vittoria sulla pensione integrativa, come già avevamo fatto per il blocco 1999/2000, in cui i Giudici ci hanno dato ragione perché la pensione integrativa è a carico della Banca e del Fondo anziché del bilancio pubblico come l'INPS.

Senonché i Giudici della Corte d'Appello di Firenze ormai avevano preso atto delle sentenze della Corte Costituzionale e della Corte di Strasburgo, e hanno respinto i nostri appelli.

Stiamo valutando attentamente la possibilità del ricorso in cassazione, ma dobbiamo tener presente il concreto rischio di subire una condanna alle spese.

Riteniamo opportuno replicare l'articolo relativo allo SPID pubblicato nel numero scorso del Giornalino in considerazione della necessità da parte di INPS di passare al sistema SPID rispetto al tradizionale PIN e delle numerose richieste di chiarimento ed assistenza che ci stanno pervenendo sull'argomento da parte di vari pensionati/e.

INPS: PASSAGGIO DA PIN A SPID

Questo articolo ci è stato fornito gentilmente dagli amici della ex Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, ed è stato scritto dall'Ing. Pier Luigi Callegarin, già Dirigente ed esperto di procedure informatiche della Banca, che ringraziamo di cuore.

L'articolo è pubblicato sul sito dell'Associazione Pensionati Cassa di Risparmio del Veneto, a questo link:

https://www.pensionaticrveneto.it/index.php/articoli/articoloStd/20201031-SPID_INPS, dove si potranno consultare tutte le guide e i documenti citati.

Dal 1° ottobre 2020 l'INPS non rilascia più nuovi PIN per accedere al sito, con lo scopo di passare a SPID come metodo di accesso.

Non è il caso di preoccuparsi troppo, almeno per ora: chi ha già un PIN può continuare ad usarlo, rinnovandolo come di consueto ogni 6 mesi, fino alla fine del periodo transitorio, per cui non è ancora stata stabilita una data.

Il problema urgente si pone quindi solo per chi non ha ancora un PIN e per un qualsiasi motivo avesse la necessità di accedere al sito INPS.

In prospettiva, comunque, è meglio prepararsi, senza l'assillo dell'urgenza.

Cos'è lo SPID.

L'acronimo SPID significa "Sistema Pubblico di Identità Digitale" e si riferisce ad un sistema per consentire l'accesso con un'unica identità digitale a tutti i servizi dell'Amministrazione Pubblica e ai soggetti privati aderenti.

Come si ottiene lo SPID.

Per ottenere lo SPID sono necessari

1. Un indirizzo email
2. Un numero di telefono cellulare
3. Uno smartphone su cui si possa installare l'app di SPID, che abbia quindi almeno un po' di memoria libera per l'installazione e non sia troppo datato come versione di Android o IOS
4. Un documento di riconoscimento e la tessera sanitaria
5. Il riconoscimento del richiedente, che può essere fatto presso un ufficio del Provider o tramite carta d'identità elettronica, firma digitale, ecc.

Il servizio SPID non viene fornito da un sito governativo ma da un certo numero di Provider (vedi sito [ufficiale SPID](#)); ogni Provider fornisce una propria app specifica da installare sullo smartphone.

Di seguito verranno descritte le modalità per ottenere lo SPID da Poste Italiane, che è

il più semplice da usare e offre il maggior numero di opzioni per il rilascio.

Come chiedere lo SPID Poste Italiane.

Come primo passo è consigliabile scaricare l'app PostelD da Google Play (Android) o App Store (Apple), in modo da verificare se il proprio smartphone riesce ad installarla. Si possono poi scegliere 3 metodi per richiedere lo SPID:

1. Recarsi in uno sportello di Poste Italiane e fare tutto presso lo sportello.
2. Eseguire la procedura di registrazione su un computer (Windows o Apple) tramite browser (ad esempio Google Chrome, Firefox, Edge).
3. Eseguire la procedura di registrazione sullo smartphone con l'app PostelD.

Con la prima opzione è sufficiente recarsi in uno sportello postale con email, numero di cellulare, documento di riconoscimento e tessera sanitaria. Con questa scelta, è possibile anche utilizzare un cellulare datato, non in grado di installare l'app PostelD. In fase di registrazione allo sportello si chiede di ricevere via SMS i codici per l'accesso. Si utilizza quindi per SPID un sistema simile a quello usato da alcune banche: userid(email), password, e codice usa e getta ricevuto via SMS.

Le altre due scelte permettono di fare invece parte o tutta la procedura di registrazione da casa, cosa che può essere opportuna in questo periodo di pandemia, con conseguenti code alle Poste.

Se si è in possesso di una Carta d'Identità Elettronica con il relativo PIN e lo smartphone è dotato di NFC, cioè del dispositivo per leggere le carte contactless, si può fare la registrazione completamente sullo smartphone senza bisogno di andare ad uno sportello Poste per l'identificazione.

In caso diverso l'operazione si può fare su smartphone o su computer, ma per completare il procedimento è necessario recarsi poi, entro 30 giorni, in uno sportello Poste per l'identificazione.

Il documento pdf [Guida SPID Poste](#) descrive le modalità di registrazione a computer o con lo smartphone e indica anche come verificare se il proprio smartphone è dotato di NFC.

Per concludere, alcune considerazioni:

Non c'è dubbio che l'amministrazione pubblica italiana abbia un grande bisogno di informatizzare i suoi servizi e debba diventare più efficiente; se ne parla da molto, ma poco è stato fatto, soprattutto nel campo dell'unificazione dei data-center e delle basi dati, ad esempio per non chiedere ai cittadini informazioni di cui l'amministrazione pubblica già dispone.

Visto che comunque dovremo dotarci di SPID, speriamo almeno che tutte le Amministrazioni Pubbliche adottino questo sistema (Regioni, Sanità Regionali, Comuni, ecc.). Essendo poi è previsto che lo SPID possa essere adottato anche da [soggetti privati](#), sarebbe auspicabile che si potesse usare lo SPID anche per accedere ai siti di Fondi Sanitari, Fondi Pensione e, perché no, anche ai portali home banking delle Banche.

Padova, 31 ottobre 2020

Associazione Pensionati Cassa di Risparmio del Veneto

Pierluigi Callegarin

NOTIZIE DALL'ASSOCIAZIONE

In questo periodo di chiusura degli uffici causa il COVID-19 i Consiglieri si rendono disponibili per chiarimenti ai numeri di telefono riportati nella penultima pagina del Giornalino e sul nostro sito: www.pensionaticariflor.it.

e-mail: info@pensionaticariflor.it

- ✓ Per attività di Patronato da contattare SOLO via telefonica o mail:
- ✓ **Paolo TOSI** 055 / 650.40.56-- cell. 366/3443962 - mail: paolocaf@gmail.com

QUOTE SOCIALI 2021

Si ricorda che si può pagare la quota in tre modi:

- Tramite la procedura automatizzata bancaria SEPA CORE (ex R.I.D.)
- Tramite bonifico bancario all'IBAN: **IT52P0306902922100000092670** presso Intesa Sanpaolo S.p.A. – Agenzia 23 – Via del Pollaiuolo 152 -50142 FIRENZE
- In contanti presso l'Associazione (attualmente SOSPESO)

La procedura preferibile è ovviamente quella automatizzata SEPA CORE con relativa sottoscrizione del **RID**.

Le quote annuali sono le seguenti:

- | | |
|---|-----------------|
| ☐ Dirigente | €. 50,00 |
| ☐ Funzionario o Quadro Direttivo | €. 35,00 |
| ☐ Impiegati | €. 25,00 |
| ☐ Reversibile o familiari | €. 25,00 |
| ☐ Dipendenti in servizio iscritti al Fondo, esodati e differiti* | €. 10 |
- N.B. Per questi ultimi è previsto al momento della pensione l'adeguamento alle tariffe sopra esposte

EVENTUALE NUOVA VARIAZIONE CODICE IBAN

In caso di variazioni del conto corrente o della filiale o banca siete pregati pertanto di inviare all'Associazione il nuovo codice IBAN per consentire l'addebito della quota.

- **Tramite il nostro nuovo sito (metodo preferibile) alla pagina:**
<https://www.pensionaticariflor.it/associazione/2019/inserimento-iban/>
- Tramite e-mail a info@pensionaticariflor.it
- Telefonicamente al numero 335 8280584

Campagna Dichiarazione dei Redditi 2021:

COMUNICAZIONE A TUTTI GLI ISCRITTI ALL'ASSOCIAZIONE PENSIONATI C.R. FIRENZE

Come già preannunciato, quest'anno il CAF-CISL non ci ha rinnovato la convenzione stipulata 3 anni fa.

A seguito di ciò, con l'intento di operare sempre a favore del corpo sociale, questa Associazione è riuscita a stipulare una **nuova convenzione** per la compilazione delle dichiarazioni dei redditi (730/2021 - Unico/2021 - Imu/2022) con un altro **CAF (UCI-ENAC)** – Via Rocca Tedalda, 91 – Firenze – Tel.: 055/0139256 – 375/5168927 a tariffe particolarmente vantaggiose per tutti gli iscritti e familiari conviventi, **senza alcun pagamento di quota associativa:**

- € 30,00 per mod. 730 singolo
- € 45,00 per mod. 730 congiunto
- € 50,00 per mod. Unico P.F.
- € 5,00 per il calcolo IMU a Comune.

Per tutti gli altri servizi sconto del 20% sulle tariffe previste per il pubblico
(Paghe Badanti-Colf – Contratti locazione – Successioni – Ravvedimenti ecc.....)

Per velocizzare e semplificare la presentazione di tutti i documenti necessari alla compilazione della dichiarazione dei redditi, vi consigliamo di consegnare alla Sede distaccata dell'Associazione Pensionati – Via Aretina, 195/r – **dal lunedì al giovedì** - previo prenotazione - Tel.: 055/6500000 – 366/3443962 (Tosi) - oppure recandosi direttamente al suddetto CAF-UCI di Via Rocca Tedalda, 91 – **tutti i Martedì mattina** - Tel.: 055/0139256 – 375/5168927 - **PRIMA DELL'INIZIO** della Campagna Fiscale (possibilmente nel mesi di **Marzo/Aprile**) i seguenti documenti indispensabili per il rilascio della **Delega** per il **PRECOMPILATO**:

- Fotocopia di un documento di identità non scaduto
- Fotocopia Tessera Sanitaria (per Codice Fiscale)
- Fotocopia **730/3 - 2020** (Prospetto Liquidazione 4 pagine)
- Oppure fotocopia Quadro RN del Mod. Unico 2020
- Delega debitamente compilata e firmata in ogni sua parte

Tali documenti occorrono per la stampa della suddetta delega che contestualmente vi verrà fatta firmare e in tale occasione il contribuente potrà anche **fissare l'appuntamento** per la compilazione della dichiarazione dei redditi.

Per vostra comodità si fornisce nelle pagine seguenti copia della **DELEGA (pagina 14)** che dovrete compilare in ogni sua parte e ritornarci firmata (4 firme) con allegati i sopra indicati documenti.

- N.B.**: - Chi porta del deleghe **direttamente al Caf UCI** potrà anche fissare subito l'appuntamento per fare la dichiarazione.
- Chi porta le deleghe **in Via Aretina (Tosi)** dovrà il giorno successivo telefonare al caf UCI, dichiarando di essere dell'Associazione Pensionati C.R. FI, per fissare l'appuntamento per fare la dichiarazione.

ATTENZIONE!!!

Si ricorda che essendo cambiato il C.A.F., oltre le spese per oneri detraibili e deducibili sostenute nel 2020, dovranno essere nuovamente esibiti per il visto di conformità tutte le spese, sostenute negli anni precedenti e soggette a controllo pluriennale (es.: Contratti di Mutuo e di Compravendita – Recupero Edilizi – Risparmi Energetici – Denuncia Enea – ecc.) compresi naturalmente i dati Censuari e Catastali delle unità immobiliari con relativa percentuale di proprietà, possesso o usufrutto ed eventuali contratti di locazione.

Nelle pagine seguenti trovate:

- 1) la delega da sottoscrivere ed inviare a Paolo Tosi con il quale prendere accordi via cellulare o via mail per prendere appuntamento per la redazione della Dichiarazione dei redditi per voi e per i vostri familiari anche non conviventi.**
- 2) n. 3 pagine con l'indicazione dei documenti da portare con voi per la dichiarazione dei redditi**



Centro FI0301 sportello _____
Nome Responsabile: _____
Bruno Maria Daniela

DELEGA/REVOCA PER L'ACCESSO ALLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRECOMPILATA E PER L'INTERROGAZIONE DELLE BANCHE DATI INPS (MODELLO CU)

Con questo schema il contribuente delega il Centro di Assistenza Fiscale abilitato ad accedere alla propria dichiarazione dei redditi precompilata messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate ed a reperire dall'Inps il proprio duplicato CU.

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato a _____ prov. _____
il _____ residente in _____
via _____

CONFERISCE DELEGA

al Centro di Assistenza Fiscale CAF UCI SRL - Cod. Fisc./P.Iva 04656741008 - numero di iscrizione all'albo CAF 37 - con sede in ROMA (RM) in VIA IN LUCINA, 10 Cap 00186 - Codice fiscale del responsabile dell'assistenza fiscale del CAF VLNFTST67H10H5011 all'accesso e alla consultazione della propria dichiarazione dei redditi precompilata e degli altri dati che l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione ai fini della compilazione della dichiarazione relativa all'anno d'imposta 2020.

(LUOGO, DATA)

Firma per esteso e leggibile

CONFERISCE DELEGA

al Centro di Assistenza Fiscale CAF UCI SRL - Cod. Fisc./P.Iva 04656741008 - numero di iscrizione all'albo CAF 37 - con sede in ROMA (RM) in VIA IN LUCINA, 10 Cap 00186 - Codice fiscale del responsabile dell'assistenza fiscale del CAF VLNFTST67H10H5011 a richiedere all'INPS, attraverso le modalità previste dall'Istituto:

- il duplicato del modello: CU 2021 redditi 2020 Inps, CU 2021 redditi 2020 Inail, CU 2020 redditi 2019 Inps, CU 2020 redditi 2019 Inail

(LUOGO, DATA)

Firma per esteso e leggibile

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il CAF UCI SRL in qualità di Titolare del Trattamento, nella persona del suo Legale Rappresentante, tratta i dati forniti esclusivamente per le finalità di elaborazione ed espletamento del servizio oggetto della presente delega. I dati personali acquisiti sono trattati attraverso l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati. Il conferimento dei dati è facoltativo: l'eventuale mancato conferimento del consenso al loro trattamento determinerà l'impossibilità da parte del CAF UCI SRL di evadere la richiesta oggetto della presente delega. Ai sensi degli Artt. da 16 a 22 del Reg UE 679/2016 (di seguito GDPR) all'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati chiedendone, se necessario, la correzione, l'integrazione oppure la cancellazione nonché la portabilità. I dati verranno trattati solo da personale debitamente formato. I dati vengono conservati su appositi dispositivi informatici e cartacei delle idonee misure di sicurezza che ne garantiscono integrità e riservatezza.

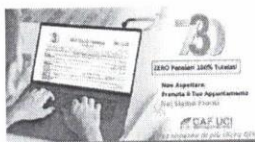
(LUOGO, DATA)

Il/la sottoscritto/a _____
compreso il contenuto della presente informativa:

acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del GDPR ed avendo ben

Autorizza al trattamento dei dati personali, per l'erogazione del servizio richiesto, da parte del CAF UCI SRL	Inoltre autorizza al trattamento dei dati personali di natura sensibile necessari ad ottenere l'erogazione del servizio richiesto da parte del CAF UCI SRL
_____ Firma per esteso e leggibile	_____ Firma per esteso e leggibile

La presente delega può essere revocata in ogni momento, fatta salva la diversa imposizione dell'ente erogante i dati (Ag. Entrate/Inps). Si allega copia del documento di identità del delegante/delegato/erede/revocante ovvero del richiedente e del rappresentante/tutore.



730 2021

Il Mio Appuntamento

Data _____

Ora _____

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO 730

DATI PERSONALI

- Documento d'identità in corso di validità e Tessera sanitaria del dichiarante;
- Tessera sanitaria del coniuge e dei familiari a carico
- Dichiarazioni dei redditi (Mod. 730 o UNICO) presentate nell'anno precedente (2020);
- Dati del sostituto d'imposta (datore di lavoro/ente pensionistico) se diverso da quello indicato nel Mod. CU: denominazione, cod. fiscale, indirizzo tel., e-mail
- Per i Familiari a carico di contribuenti extracomunitari: per i residenti lo stato di famiglia rilasciato dal Comune. Per i non residenti una certificazione equivalente allo stato di famiglia rilasciata dal Paese d'origine, tradotta in italiano e validata come conforme dal Consolato Italiano nel Paese d'origine oppure documentazione formata nel Paese di origine, tradotta in italiano e asseverata dal Prefetto e il codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate

TERRENI E FABBRICATI

- Visura catastale aggiornata degli immobili o terreni (se già nostri assistiti negli anni precedenti e non sono intervenute variazioni non importa la visura);
- Fabbricati o terreni acquistati/venduti/donati/ereditati nel 2020: atto di acquisto o di vendita dell'immobile, atto di successione o donazione, volture, atti di espropri avvenuti nel 2020;
- Immobili affittati (proprietario): importo dell'affitto e contratto di affitto registrato, codice identificativo del contratto; se opzione cedolare secca raccomandata all'inquilino, acconti versati, F24 ELIDE annualità successive proroghe/rinnovi, mod. SIRIA, RLI;
- Immobili affittati (Inquilino): contratto di affitto con estremi di registrazione;
- Redditi degli immobili situati all'estero.

REDDITI 2020

- Modello CU 2021 redditi 2020 riferito a: pensione, lav. dipendente, cassa integrazione, disoccupazione, mobilità, malattia, infortuni, maternità co.co.pro., ecc.;
- Modello CU 2021 redditi 2020 riferito a redditi di lavoro autonomo o commerciale occasionale, diritti d'autore, associazione in partecipazione, compensi per cariche e funzioni pubbliche, attività sportive dilettantistiche;
- Assegno di mantenimento dell'ex coniuge: sentenza di separazione o divorzio e bonifici o altre ricevute;
- Certificazione pensioni estere, utili e redditi di capitale, borse di studio, certificazione somme percepite da collaboratori domestici;
- Modello CU 2020 redditi 2019 per verifica requisito reddituale per imposta sostitutiva del 10% su premi di risultato.

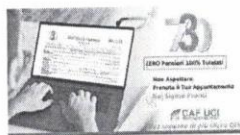
SPESE 2020 DETRAIBILI DALL'IRPEF

Novità pagamenti con sistemi tracciabili Dall'anno d'imposta 2020, la detrazione spetta a condizione che la spesa sia sostenuta con versamenti bancari o postali ovvero mediante altri sistemi di pagamento tracciabili. Sarà necessario esibire prova cartacea della transazione/pagamento ricevuta bancomat, estratto conto, copia bollettino postale o del MAV e dei pagamenti con PagoPA. Sono escluse le spese sostenute per l'acquisto di medicinali, di dispositivi medici, nonché le prestazioni sanitarie rese dalle strutture pubbliche o da strutture private accreditate al Servizio sanitario nazionale

- Mediche: ricevute fiscali, fatture, ticket, prescrizioni mediche, scontrini farmacia;
- Dispositivi medici quali ad esempio occhiali da vista, lenti a contatto, apparecchi per aerosol, misurazione pressione, ecc.: è necessaria la marcatura CE (indicazione posta dal venditore nella fattura o scontrino, foglio illustrativo, confezionamento esterno, ecc);
- Spese per l'integrazione e l'autosufficienza di portatori di handicap: fatture, ricevute fiscali e certificazione medica attestante l'handicap;
- Assicurazione vita, infortuni, invalidità e non autosufficienza, finalizzate alla tutela delle persone con disabilità grave, contro eventi calamitosi su unità immobiliari ad uso abitativo: contratto e quietanze di pagamento;
- Istruzione: versamenti per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria del sistema nazionale di istruzione (compresi gli istituti paritari) ad esempio le spese per la mensa, frequenza ai corsi di istruzione universitaria e di specializzazione;
- Funebri: fatture delle spese sostenute per il decesso di persone anche senza vincoli di parentela;
- Addetti all'assistenza personale: documentazione delle spese sostenute e certificato medico che attesti la non autosufficienza. La detrazione spetta anche per i familiari non a carico;
- Attività sportive per ragazzi di età compresa tra i 5 e 18 anni: fattura o ricevuta di pagamento;
- Intermediazione immobiliare per l'acquisto dell'immobile da adibire ad abitazione principale: fatture o ricevute fiscali;
- Spese per canoni di locazione sostenuti da studenti universitari fuori sede: copia del contratto di locazione registrato e ricevute di pagamento di canoni di locazione;

CAF UCI FIRENZE
Via Rocca Tedalda, 91
055 0139256 - infocafuci@gmail.com
www.caffirenze.it





730₂₀₂₁

Il Mio Appuntamento

Data _____

Ora _____

- Asilo nido: ricevute di pagamento;
- Spese veterinarie: fatture, ricevute, scontrini farmacia;
- Erogazioni liberali a favore di ONLUS, associazioni sportive dilettantistiche, partiti o movimenti politici, istituti scolastici, associazioni di promozione sociale, associazioni delle attività culturali ed artistiche, associazioni dello spettacolo, associazioni di mutuo soccorso: ricevuta del pagamento (bancomat, carta di credito estratto conto del gestore, bollettino postale, assegni);
- Spese per l'acquisto abbonamento servizio trasporto pubblico: titolo di viaggio che descriva caratteristiche del trasporto, importo spesa, data e nominativo (in caso di abbonamento nominativo);
- Spese sostenute per l'acquisto o la costruzione di immobili abitativi da destinare alla locazione: atto acquisto, mutuo, contratto di locazione, ricevute e quietanze di pagamento.

MUTUI

- Mutuo per l'acquisto dell'abitazione principale: contratto acquisto, contratto mutuo, quietanza pagamento interessi passivi, oneri accessori (costi di intermediazione, fatture del notaio per atti mutuo e acquisto, ecc.);
- Mutuo per la costruzione/ristrutturazione dell'abitazione principale: contratto mutuo, quietanza pagamenti interessi passivi, fatture e ricevute fiscali delle spese di costruzione/ristrutturazione, abilitazioni amministrative necessarie, oneri accessori (costi di intermediazione, fatture del notaio per atti mutuo e acquisto, ecc.);
- Altri mutui per l'acquisto di altri immobili (solo fino al 1992) o per interventi di ristrutturazione: contratto di acquisto, contratto di mutuo, quietanze pagamenti interessi passivi, fatture e ricevute fiscali delle spese sostenute per la ristrutturazione;
- Per tutti i mutui è necessaria l'autocertificazione attestante la sussistenza dei requisiti richiesti (residenza entro i termini)

DETRAZIONI CANONI DI LOCAZIONE

- Inquilini in alloggi adibiti ad abitazione principale: copia del contratto di affitto registrato;
- Inquilini titolari di contratto a canone convenzionale in alloggi adibiti ad abitazione principale: copia del contratto di affitto registrato in base all'art. 2 comma 3 e art. 5 comma 2 della Legge 431/98;
- Inquilini che si trasferiscono per motivi di lavoro: copia del contratto di affitto registrato;
- Inquilini giovani tra 20 e 30 anni in alloggi adibiti ad abitazione principale: copia del contratto di affitto registrato;
- Copia della registrazione del rinnovo per i contratti scaduti.

SPESE 2020 DEDUCIBILI DALL'IRPEF

- Assegno periodico corrisposto all'ex coniuge: sentenza di separazione o divorzio, copia dei bonifici o ricevute rilasciate dalla persona che ha ricevuto la somma, codice fiscale del percettore dell'assegno;
- Contributi previdenziali: contributi previdenziali obbligatori o volontari, riscatto Laurea, contributi per gli addetti ai servizi domestici; assicurazione INAIL contro gli infortuni domestici. Per la deduzione dei contributi per addetti ai servizi domestici: MAV elettronico completo della parte relativa alle ore lavorate e al costo orario, ricevute di versamento acquisto di buoni lavoro, copia comunicazione all'Inps dell'avvenuto utilizzo dei buoni lavoro per il voucher telematico, dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti che la documentazione è relativa esclusivamente a prestazioni di lavoro domestico rese da addetti ai servizi domestici;
- Erogazioni liberali a favore di istituzioni religiose: ricevute di versamento in conto corrente postale o bonifici bancari e quietanze liberatorie consegnate dall'ente percettore delle offerte;
- Erogazioni liberali a favore di ONG o ONLUS: ricevuta del pagamento (bancomat, carta di credito con estratto del gestore, bollettino postale, assegni) oppure ricevuta rilasciata dalle ONG/ONLUS che attesti tale modalità di pagamento;
- Spese mediche e di assistenza per i portatori di handicap: fatture, ricevute fiscali e certificazione medica attestante l'handicap;
- Pagamenti a consorzi di bonifica: cartella e ricevute di pagamento;
- Adozione di minori stranieri: certificazione dell'ente che cura la procedura di adozione
- Versamenti per forme pensionistiche complementari o individuali: contratto e quietanze di pagamento.

RISTRUTTURAZIONI IMMOBILI

- Lavori di ristrutturazione: ricevuta postale della raccomandata al Centro Operativo di Pescara per lavori iniziati prima del 14/05/2011, fatture, bonifici, dichiarazione del contribuente per ripartizione importo spese tra i contitolari, copia delle abilitazioni amministrative se previste, per interventi su aree condominiali dichiarazione dell'Amministratore condominiale che attesti di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla legge con indicazione della somma da portare in detrazione, documentazione ENEA per spese risparmio energetico.
- Acquisto box pertinenziale: oltre alla documentazione prevista per gli immobili di proprietà, certificazione dei costi di realizzazione del box/posto auto rilasciata dal costruttore
- Acquisto immobile ristrutturato: atto di acquisto nel quale risulti il diritto alla detrazione

CAF UCI FIRENZE
Via Rocca Tedalda, 91
055 0139256 – infocafuci@gmail.com
www.caffirenze.it





730₂₀₂₁

Il Mio Appuntamento

Data _____

Ora _____

• **Acquisto di mobili, elettrodomestici classe energetica non inferiore ad A+:** fattura o scontrino parlante, bonifico bancario o postale (con causale del versamento, codice fiscale del soggetto che ha ricevuto la spesa e codice fiscale o partita Iva del soggetto a favore del quale il bonifico è effettuato), ricevuta di pagamento con carta di credito o carta di debito (bancomat, carta prepagata) ed estratto conto della stessa, documentazione ENEA per elettrodomestici. Le spese sostenute nel 2020 sono detraibili solo se le spese di ristrutturazione sono state effettuate nel periodo 1/1/2019 - 31/12/2020.

• **Bonus Verde:** Sistemazione a verde di aree scoperte di edifici esistenti per lavori non eseguiti in autonomia. Fatture e bonifici attestanti i pagamenti.

RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA

• Su immobili di proprietà: fatture o ricevute fiscali delle spese sostenute per gli interventi, copia del bonifico bancario o postale, asseverazione del tecnico abilitato o certificazione energetica;

• Ricevuta di trasmissione all'Enea, eventuale scheda allegato E/F;

• Su immobili condominiali (parti comuni): copia delibera assembleare e della tabella millesimale della ripartizione delle spese.

ALTRI DOCUMENTI

• Attestazioni di versamento di acconti d'imposta IRPEF, cedolare secca e addizionale regionale e comunale relativi all'anno d'imposta 2020, modelli F24 a zero con i quali sono stati compensati crediti derivanti dall'ultima dichiarazione;

• Comunicazione dell'azienda relativa al mancato conguaglio del 730: crediti non rimborsati o debiti non trattenuti;

• Documentazione dell'Agenzia delle Entrate attestante importi a credito riconosciuti.

SUPER BONUS 110%

DOCUMENTI DA PRODURRE AI FINI DELLA DETRAZIONE DEL SUPER BONUS

TITOLO DI POSSESSO DELL'IMMOBILE

• Visura catastale, • Preliminare di compravendita (in caso di lavori su immobile ancora non di proprietà), • Certificato stato di famiglia o dichiarazione sostitutiva del familiare convivente con il proprietario dell'immobile dalla data di inizio lavori o dal momento del sostenimento delle spese se antecedente, • Copia della dichiarazione di successione se presentata (in caso di immobile ereditato dopo l'esecuzione dei lavori), • Copia del contratto di locazione/comodato (in caso di lavori eseguiti in qualità di locatario o comodatario), • Copia della sentenza di separazione (in caso di lavori eseguiti in qualità di coniuge assegnatario)

DOCUMENTI ATTESTANTI I LAVORI

• Copia delibera assembleare e attestazione natura lavori e i dati catastali degli immobili (solo in caso di condominio minimo – con numero di immobili inferiore a 8), • Titolo abilitativo (cila, scia, pdc), • Ape ante lavori, • Ape post lavori, • Asseverazione requisiti tecnici, • Scheda descrittiva, • Ricevuta enea (risparmio energetico), • Asseverazione della progettazione strutturale (per lavori antisismici), • Copia polizza assicurazione tecnico, • Consenso del proprietario all'esecuzione dei lavori (in caso di lavori su un immobile tenuto in locazione/comodato)

DOCUMENTI CONTABILI

• Fatture, Bonifici e Bollettini per oneri di urbanizzazione.

ATTENZIONE!

In presenza di soli interventi trainati, portare la documentazione attinente agli interventi trainanti.

IMPORTANTE!

Per una corretta e rapida compilazione è necessario presentarsi al CAF con tutta la documentazione necessaria fornendo copia e originali.

RICORDA CHE DEVI PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AGLI ONERI PLURIENNALI PER LA QUALE PROSEGUE ANCHE QUEST'ANNO LA DETRAZIONE SEMPRE IN COPIA PIU' ORIGINALI.

NUOVI ISCRITTI E DECEDUTI nel periodo 1.12.2020- 15.03.2021

Sono entrati a far parte dell'Associazione e li accogliamo con simpatia:

ARRIGONI ANTONELLA
BECHINI ALESSANDRO
BENVENUTI MARIELLA
BIAGI PATRIZIO
CIANTI MARIA GRAZIA Ved. Grifoni
FANFANI ENRICO
FUBIANI FILIPPO
MAGGI LINA
PALANGHI FABIO
PATERNI FABRIZIO
SPICA WALLY

Ci hanno lasciato e li ricordiamo con rimpianto:*

BASSI BRUNO
BATOCCHI MARIO
BITOSSO ALESSANDRO
BRONZUOLI PATRIZIA
CARNEVALINI LUCIA
COCCIOLI FRANCESCO
DAPPORTO PIERO
DI FRAIA AUGUSTO
GIOVANNETTI MARCELLO
LAZZOTTI ALDA
MENCATELLI GIORGIO
PACE TOMMASO
PASQUINI RENATA Ved. Petrini
PELACANI GIULIANO
PISANO ANGELINO
RICCI ALDO
SCARPELLI FABIANA
STEFANINI RENZO
TOZZI IMPERO

**= precisiamo che i Soci deceduti sono quelli segnalati all'Associazione, ci scusiamo con le famiglie di coloro che non abbiamo ricordato perché non ne siamo stati informati in tempo per la pubblicazione e invitiamo a fornirci l'informazione essendo come Associazione a disposizione dei familiari per ogni supporto al riguardo.*

SERVIZI E CONVENZIONI OFFERTE AI SOCI E LORO FAMILIARI ISCRITTI

ALL'ASSOCIAZIONE PENSIONATI BANCA C.R. FIRENZE

N.B.: Tutti coloro che sono interessati ad usufruire delle sopraelencate convenzioni e servizi, sono pregati di contattare il **366/3443962 (Tosi)** per la **prenotazione** e per ottenere i relativi numeri telefonici, recapiti e delucidazioni.

- DICHIARAZIONE DEI REDDITI (MOD. 730 – UNICO – IMU – TASI)
- DICHIARAZIONE (MOD. RED – ICRIC – ICLAV – ACCAS/PS)
- MODELLO I.S.E.E. (Dichiarazione Sostitutiva Unica)
- PRATICHE INVALIDITA' CIVILE
- PRATICHE REVERSIBILITA' PENSIONE (Inps – Fondo Prev. C.R. FI – F.I.P.)
- PRATICA ASSICURAZIONE EX INPDAP (Rimborso spese funerarie)
- DOMANDA PENSIONE INPS
- VERIFICHE CONTRIBUTIVE (Estratti INPS – Eco Cert – Ricostituzioni)
- PAGHE COLF E BADANTI
- RINNOVO PERMESSI DI SOGGIORNO
- SUCCESSIONI
- DOMANDA ASSEGNI FAMILIARI
- DOMANDA DIMISSIONI
- RICHIESTA OBIS "M"
- ASSEGNO DI DISOCCUPAZIONE (ANASPI)
- DOMANDA TRATTAMENTO MATERNITA' OBBLIGATORIO (T.M.O.)
- BONUS (MAMMA)
- BONUS (BEBE')
- RINNOVO PATENTE AUTO
- ASSICURAZIONI GENERALI (R.C. Auto- Capo famiglia- Previd. Complement.)
- NOTAIO MAURANTONIO TOMMASO (Diritto abitazione a figli vantaggi fisco)
- NOTAIO BONACA BONAZZI EMILIO (Success. Donaz. mutui compra/vendite)
-AVVOCATO SANTUCCI FRANCESCO (Civilista)
-AVVOCATO SCOMA DONATELLA (Civilista)
-AVVOCATO LORENZI ALESSANDRO (Civilista)
- AVVOCATI GIUNTI PAOLO E FRANCESCO (Civilisti)
- AVVOCATO CUSIMANO MICHELA (Tributarista)
- IMMOBILIARE "MORENO" (Pratiche relative compravendita – affitti – stime)
- AUTOFFICINA-ELETTRAUTO "BELLARIVA" di Turini Leandro S.n.c. (Revisioni – Riparazioni – Tagliandi – Ricarica Condizionatori)
- PASTICCERIA "RIPA" Sconto 5% su acquisti per Eventi –
-STUDIO DI FISIOTERAPIA via Cocchi-57 FIRENZE Sconto 10% su prezzi già molto ridotti-

Consiglio Direttivo dell'Associazione 2019-2021				
Gattai	Roberto	Presidente	339/3381561	leonardo.gattai35@gmail.com
Luchini	Franco	Vice Presidente Vicario	335/5844244	franco.luchini@libero.it
Falsetti	Fabrizio	Vice Presidente e Presidente del Fondo Previd.	335/5844831	fabfalsetti@gmail.com
Cianci	Licia	Segretario	320/8503923	licia.cianci@libero.it
Tarchi	Simonetta	Tesoriere	340/4860858	e.vignozzi@gmail.com
Perini	Maria Chiara	Consigliere del Fondo Previd.	338/9168899	mariachiaraperini@gmail.com
Giannini	Idamo	Responsabile Privacy- Consigliere del Fondo di Previd.	335/8280584	idamo.giannini@gmail.com
Pinelli	Mara	Consigliere del Fondo Previd. Gestore Fa- cebook	335 7764188	mara.pinelli@gmail.com
Berti	Cinzia	Consigliere	339/4003461	cinzia.berti@tin.it
Boni	Alessandro	Consigliere	388/1919280	alessandro.boni@virgilio.it
Caneschi	Tonina	Consigliere	338/7626301	caneschitoni@gmail.com
Giammarioli	Gabriele	Consigliere	347/7855350	gabriele.giammarioli@gmail.com
Panizza	Gianni	Consigliere	335.7595758	xgianpax@gmail.com
Roselli	Roberto	Consigliere	338/9121825	Roberto.roselli77@alice.it
Santoro	Antonella	Consigliere	335/5860191	antonella_santoro@hotmail.it

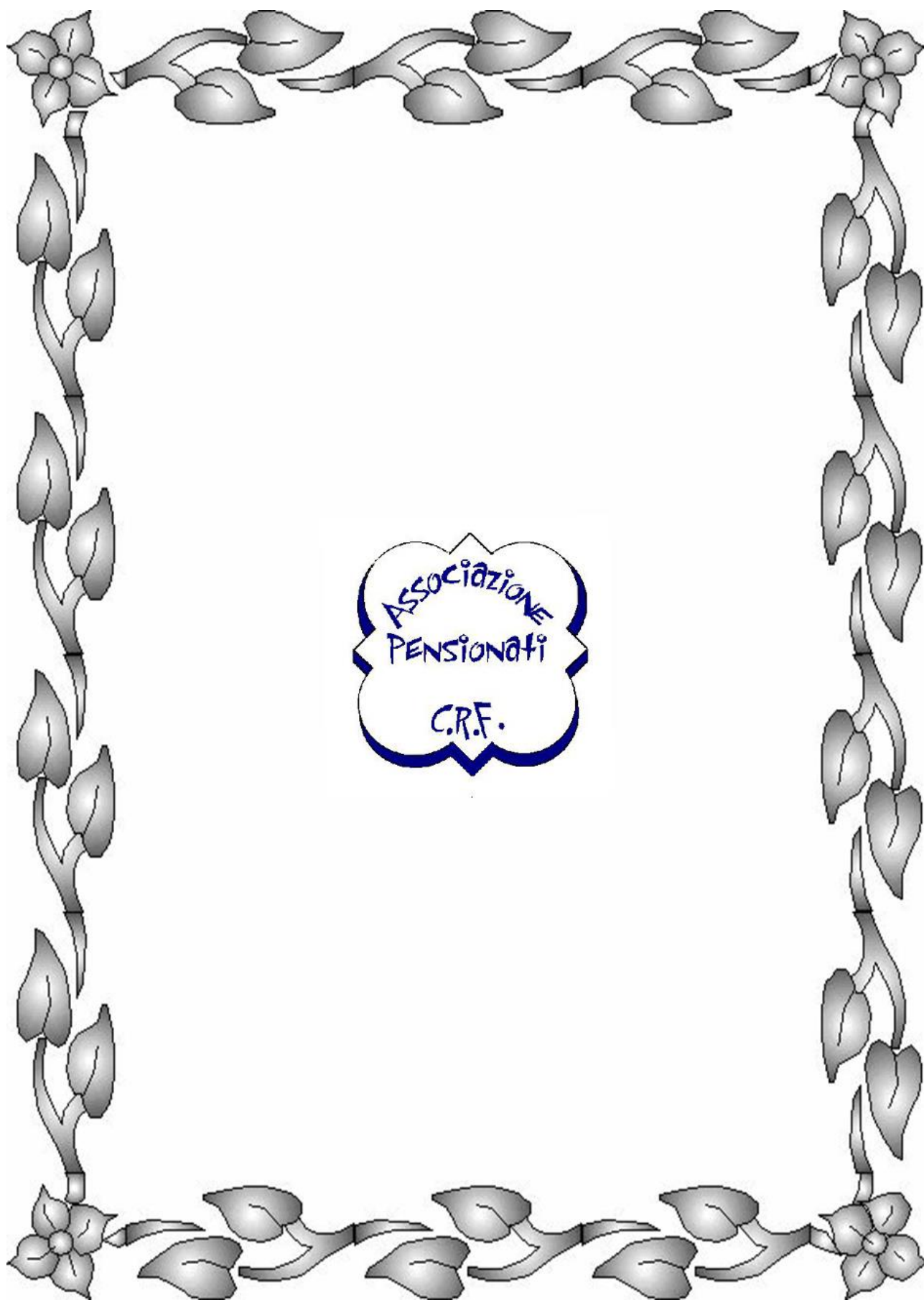
Volontari collaboratori

-**Gianni Balò** (esperto finanza): cellulare 335.7622576 mail: giannibalo@libero.it

-**Sandra Torrini**: cellulare 366.4142500 mail: sandra.torrini55@gmail.com

INDICE DEL GIORNALINO N. 61

1.	IL BILANCIO 2021 DELL'ASSOCIAZIONE	pag.2
2.	COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE	pag. 3-7
3.	NOTA SULL'ANDAMENTO DELLE VENDITE IMMOBILIARI	pag. 8
4.	IL REFERENDUM SULLE MODIFICHE STATUTARIE...SI PARTE!	pag. 9
5.	CAUSE IN CORSO	pag. 10
6.	INPS: PASSAGGIO DA PIN A SPID	pag. 11-12
7.	NOTIZIE DALL'ASSOCIAZIONE E QUOTE SOCIALI 2021	pag. 13
8.	CAMPAGNA DICHIARAZIONE DEI REDDITI 2021	pag. 14
9.	DELEGA PER CAF PER DICHIARAZIONE DEI REDDITI	pag. 16
10.	DOCUMENTI PER DICHIARAZIONE DEI REDDITI	pag. 17-19
11.	NUOVI ISCRITTI E DECEDUTI	pag. 20
12.	SERVIZI E CONVENZIONI PER I SOCI E FAMILIARI	pag. 21
13.	CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONI	pag. 22
14.	INDICE DEL GIORNALINO	pag. 23



*Stampato nell'aprile 2021 da POLISTAMPA S.a.s. di Mauro Pagliai & C.,
Via Livorno, 8/32 - 50142 Firenze*